

Privacyverklaring

Inleiding

Goede zorg kan niet zonder het gebruik van heel veel gegevens, vaak van erg persoonlijke aard. Dat vraagt om grote zorgvuldigheid. Deze verklaring geeft informatie welke gegevens over u door de Koperhorst worden verzameld, waarvoor deze gegevens worden gebruikt, hoe een zorgvuldige omgang met deze gegevens wordt gewaarborgd, en welke rechten u heeft.

De Koperhorst gebruikt niet meer persoonsgegevens dan nodig. De hoeveelheid gegevens en de aard van de gegevens verschilt daarom voor bewoners, bezoekers, sollicitanten en degene die onze nieuwsbrief ontvangt. Voor ieder van deze groepen wordt daarom specifieke informatie gegeven.

Wanneer u vragen of klachten over de bescherming van uw gegevens heeft of een beroep wilt doen op de rechten die u heeft, kunt u contact opnemen met de [Functionaris Gegevensbescherming](#).

Categorieën persoonsgegevens, verwerkingsdoel en bewaartermijn

Zorgverlening: Groepswonen, Zorgservice Appartementen, Appartementen met Intensieve Zorg, Dagbesteding de Koperwiek en Kortdurend verblijf met zorg

Categorie persoonsgegevens	Doel van de verwerking	Bewaartermijn
Algemene persoonsgegevens (naam, m/v, geboortedatum, burgerlijke staat en naam partner, nationaliteit), BSN, CIZ of WMO indicatie, juridische handelingsbekwaamheid, cliëntenpas (betaalpas Koperhorst), contactgegevens eerste contactpersoon en/of mantelzorger, begin- en einddatum	Vaststellen urgentie, aangaan van overeenkomst, voldoen aan wettelijke voorschriften waaronder de verplichting tot dossiervorming, informeren van familie in geval van calamiteiten.	Twintig jaar vanaf moment van de laatste registratie
Medische gegevens en medische rapportage, reanimatiewens	Het leveren van adequate zorg, voldoen aan wettelijke verplichting	Twintig jaar vanaf moment van de laatste registratie
Contactgegevens van derde dienstverleners en agenda-afspraken met hen	Het leveren van adequate zorg, voldoen aan wettelijke voorschriften	Twintig jaar vanaf moment van de laatste registratie
Persoonlijke gegevens en levensgeschiedenis (optioneel)	Het leveren van persoonlijke zorg	Twintig jaar vanaf moment van de laatste registratie
Financiële en verzekeringsgegevens	Facturatie en declaratie, voldoen aan wettelijke verplichting	Tenminste zeven jaar na beëindiging van de zorgovereenkomst
(afgeschermd) kopie legitimatiebewijs	Identificatie	Directe vernietiging na controle identiteit

Cameratoezicht

Categorie persoonsgegevens	Doel van de verwerking	Bewaartermijn
Beelden (zonder geluid) buitenterrein en sommige algemeen toegankelijke ruimten	Bescherming eigendom en veiligheid bewoners en medewerkers	8 dagen, of in geval van een incident, tot het incident is afgehandeld.

Sollicitatie

Categorie persoonsgegevens	Doel van de verwerking	Bewaartermijn
Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mail adres, CV, motivatiebrief en correspondentie, referenties, eventuele vermelding in Waarschuwingregister Zorg & Welzijn.	Het behandelen van uw sollicitatie.	Tot maximaal 4 weken na de afwikkeling van de sollicitatieprocedure.

Website

Categorie persoonsgegevens	Doel van de verwerking	Bewaartermijn
Naam, woonplaats, telefoonnummer, e-mail adres en uw vraag en/of opmerking.	Het afhandelen van uw vraag en/of opmerking.	Tot maximaal 4 weken na de afwikkeling van uw vraag en/of opmerking.

Nieuwsbrief

Categorie persoonsgegevens	Doel van de verwerking	Bewaartermijn
Naam, e-mailadres	Toezending van nieuwsbrief	Verwijdering na afmelding

Uitwisseling van gegevens

Persoonsgegevens in het kader van de zorgverlening

De uitvoering van de verschillende zorgovereenkomsten brengt met zich mee dat de Koperhorst persoonsgegevens deelt met andere partijen zoals:

- andere zorgverleners voor zover direct betrokken bij de behandeling;
- met het CAK (Centraal Administratie Kantoor) voor de financiële afwikkeling van zorg in het kader van de Wlz (Wet langdurige zorg) en de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) en de zorgverzekeraar;
- het Zorgkantoor voor de afstemming van de zorg in het kader van de Wet langdurige zorg (Wlz).

Uitwisseling geschiedt op basis van de regels en richtlijnen die hiervoor binnen de zorg gelden. Dit betekent onder meer dat de Koperhorst zonder daarvoor uw toestemming te vragen gegevens mag verstrekken aan andere zorgverleners die direct bij uw behandeling zijn betrokken. U kunt hiertegen echter wel bezwaar maken en dan zal de Koperhorst uw gegevens niet meer aan mede-behandelaren verstrekken.

Als de Koperhorst andere behandelaren toegang tot uw dossier wil geven (in plaats van bepaalde gegevens daaruit aan hen verstrekken), zullen wij daar altijd uw toestemming voor vragen.

Persoonsgegevens in het kader van de bestrijding COVID-19

In het kader van de pandemiebestrijding worden gegevens van positief geteste personen doorgegeven aan de GGD voor uitvoering van het bron- en contactonderzoek.

Overige persoonsgegevens

Camerabeelden kunnen in geval van incidenten of een vermoeden van een strafbaar feit waarvan de Koperhorst of één van haar bewoners of bezoekers aangifte wil doen, aan de politie worden gegeven en gebruikt worden ter identificatie en bewijsvoering.

Voordat in sollicitatieprocedures uw referenties worden geraadpleegd vraagt de Koperhorst altijd vooraf om uw toestemming.

Gegevens die u doorgeeft via onze website worden alleen met derden gedeeld voor zover dit noodzakelijk is voor de afhandeling van uw verzoek of opmerking.

Uw contactgegevens voor de verzending van onze nieuwsbrief worden niet met derden gedeeld.

In aanvulling op het bovenstaande geldt dat De Koperhorst uw gegevens aan derden zal doorgeven als daar een (wettelijke) verplichting toe bestaat.

Beveiliging en opslag van persoonsgegevens

De Koperhorst zorgt, in lijn met de daarvoor geldende wettelijke eisen en richtlijnen, voor passende beveiliging van de persoonsgegevens die zij beheert. Gegevens opgeslagen in een beveiligde omgeving en de toegang tot de persoonsgegevens is strikt gereguleerd. Opslag van gegevens is lokaal of, wanneer wij derden hebben gecontracteerd voor de verwerking van persoonsgegevens, in Nederland of eventueel een andere Europees land. Altijd is de AVG van toepassing.

Uw privacyrechten

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geeft u een aantal privacyrechten. Onderstaand worden deze rechten kort beschreven. Meer informatie over uw rechten kunt u krijgen via onze [Functionaris Gegevensbescherming](#) of op de website van de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Intrekken toestemming

Indien de Koperhorst uw persoonsgegevens verwerkt op basis van uw toestemming, mag u deze toestemming te allen tijde intrekken. Zodra u dit doet worden uw gegevens niet langer door ons verwerkt. Het intrekken van toestemming heeft uiteraard geen invloed op verwerkingen die plaats hebben gevonden voordat u uw toestemming introk.

Recht op inzage

U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens. Dat houdt in dat u ons mag vragen of wij persoonsgegevens van u hebben vastgelegd en zo ja, welke. U hoeft daarbij geen reden te geven voor een inzageverzoek.

Recht op rectificatie

U heeft het recht om rectificatie van uw persoonsgegevens te vragen. Dat houdt in dat u de Koperhorst mag vragen uw persoonsgegevens te verbeteren of aan te vullen. U kunt ons om rectificatie vragen indien uw persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist zijn;
- onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld;
- op een andere manier in strijd met een wet worden gebruikt.

Recht op vergetelheid

U kunt de Koperhorst vragen om uw gegevens te wissen (het recht van vergetelheid). In de volgende gevallen kunt u daar recht op hebben:

- Niet meer nodig
De Koperhorst heeft uw persoonsgegevens niet meer nodig voor het doel waarvoor de Koperhorst ze heeft verzameld of waarvoor de Koperhorst ze verwerkt.
- Toestemming ingetrokken
U heeft eerder toestemming gegeven aan de organisatie voor het gebruik van uw gegevens, maar trekt die toestemming nu in.
- Bezwaar
U maakt bezwaar tegen het gebruik van uw gegevens.
- Onrechtmatige verwerking
De Koperhorst houdt zich niet aan de privacyregels bij het gebruik van uw persoonsgegevens. Bijvoorbeeld omdat er geen wettelijke grondslag is voor de verwerking.
- Wettelijk bepaalde bewaartermijn verlopen
De Koperhorst is wettelijk verplicht om uw gegevens na bepaalde tijd te wissen.

Houdt er rekening mee dat uw recht op vergetelheid beperkingen kent. Zo kan het zijn dat de Koperhorst wettelijk verplicht is om uw gegevens te bewaren. Wanneer u bezwaar maakt tegen het gebruik van uw gegevens, kan, afhankelijk voor het soort gebruik, het maken van een afweging van uw belang en het belang van de Koperhorst wettelijk verplicht zijn.

Recht op overdracht van persoonsgegevens (dataportabiliteit)

U kunt ons vragen uw gegevens over te dragen aan een andere organisatie. U kunt dit doen wanneer de Koperhorst uw gegevens verwerkt op grond van uw toestemming of voor de uitvoering van een overeenkomst met u. Het recht houdt in dat u die persoonsgegevens kunt ontvangen die de Koperhorst van u heeft. Daarmee kunt u uw gegevens doorgeven aan een andere aanbieder van vergelijkbare diensten. Ook kunt u ons vragen om gegevens rechtstreeks over te dragen aan een andere organisatie.

Het recht op dataportabiliteit geldt alleen voor gegevens die de Koperhorst digitaal verwerkt, dus niet voor papieren bestanden.

Recht op beperking van de verwerking

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geeft mensen in bepaalde situaties het recht op beperking van het gebruik van hun gegevens. Dit houdt in dat de Koperhorst de gegevens niet meer voor het betreffende doel mag gebruiken, maar dat de gegevens niet hoeven te worden verwijderd. U kunt om beperking van de verwerking vragen in de volgende vier situaties:

- Gegevens zijn mogelijk onjuist
Heeft u aangegeven dat de Koperhorst onjuiste gegevens van u gebruikt en heeft u ons gevraagd uw gegevens te wijzigen? Dan mag de Koperhorst deze gegevens niet gebruiken zolang wij nog niet hebben gecontroleerd of uw gegevens wel kloppen.
- De verwerking is onrechtmatig
Wanneer de Koperhorst bepaalde gegevens niet mag verwerken, maar u toch niet wilt dat wij deze gegevens over u wissen (bijvoorbeeld omdat u ze later nog wilt opvragen), kunt u aangegeven dat de Koperhorst deze gegevens niet meer mag gebruiken.

- Gegevens zijn niet meer nodig

Wanneer de Koperhorst de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, maar u de persoonsgegevens nog wel nodig heeft voor een rechtsvordering (bijvoorbeeld een juridische procedure waarbij u betrokken bent), kunt u aangegeven dat de Koperhorst deze gegevens niet meer mag gebruiken.

- U heeft bezwaar gemaakt

Wanneer u bezwaar maakt tegen het verwerken van uw persoonsgegevens vanwege uw bijzondere persoonlijke omstandigheden (artikel 21, lid 1 AVG), moet de Koperhorst stoppen met het verwerken van uw gegevens. Dit geldt tenzij de Koperhorst dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking heeft die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden. Zo lang nog niet duidelijk is of de gronden van de Koperhorst zwaarder wegen, mogen wij uw gegevens niet verwerken.

Recht van bezwaar

Mensen hebben het recht aan een organisatie te vragen hun persoonsgegevens niet meer te gebruiken. Dit heet het recht van bezwaar. Iemand kan om bijzondere persoonlijke redenen van het recht van bezwaar gebruikmaken. Daarnaast is het recht van bezwaar van toepassing als een organisatie persoonsgegevens gebruikt voor marketingdoeleinden; hiertegen mag u altijd bezwaar aantekenen.

Klachten

Als u vermoedt dat uw persoonsgegevens zijn verwerkt op een manier die in strijd is met de privacywet, dan kunt u een privacyklacht indienen. Doe dit in eerste instantie bij de Koperhorst zelf. U kunt uw klacht richten aan de Functionaris Gegevensbescherming. Heeft u de indruk dat de Koperhorst uw klacht niet naar behoren afhandelt, dan kunt u hierover een klacht indienen bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#). Zij zijn verplicht iedere klacht in behandeling te nemen. U kunt er ook voor kiezen om naar de rechter te gaan.

Een beroep doen op uw rechten

U kunt uw klacht of verzoek sturen aan:

De Koperhorst
t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming
Paladijnenweg 275
3813 KA Amersfoort